

Số: 01 /TB-TTr

Tuyên Quang, ngày 05 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO

Kế hoạch tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền quản lý của Chánh Thanh tra tỉnh Tuyên Quang

Thực hiện Quyết định số 404/QĐ-UBND ngày 24/10/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Đề án thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2023-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 64/KH-TTr ngày 08/11/2023 của Thanh tra tỉnh về tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý của Thanh tra tỉnh năm 2024,

Thanh tra tỉnh Tuyên Quang Thông báo Kế hoạch tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền quản lý của Chánh Thanh tra tỉnh Tuyên Quang như sau:

1. Chỉ tiêu, chức danh thi tuyển

- 01 Phó Chánh Văn phòng Thanh tra tỉnh Tuyên Quang;
- 01 Phó Trưởng phòng Thanh tra phòng, chống tham nhũng, Thanh tra tỉnh Tuyên Quang.

2. Đối tượng tham gia dự tuyển

2.1. Nhân sự tại chỗ

a) Công chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn, đang công tác tại Thanh tra tỉnh được quyền đăng ký dự tuyển.

b) Công chức được quyền không tham gia dự tuyển khi thuộc một trong các trường hợp sau:

- Không đủ sức khỏe dự tuyển (đang mắc bệnh hiểm nghèo; đang mất khả năng nhận thức; bị ốm đau đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên xác nhận).

- Đang trong thời gian được cử đi học tập, đào tạo, bồi dưỡng ở nước ngoài.

- Công chức nữ đang trong thời gian nghỉ chế độ thai sản.

Công chức không thuộc đối tượng được quyền không đăng ký tham gia dự tuyển nêu trên, nếu không đăng ký dự tuyển thì hằng năm khi rà soát danh sách quy hoạch sẽ được rà soát, đưa ra khỏi danh sách quy hoạch năm kế tiếp của chức danh không đăng ký thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý hoặc tương đương của

Thanh tra tỉnh hoặc thông báo tới cơ quan, đơn vị liên quan (trong trường hợp có cơ quan, đơn vị khác đề nghị quy hoạch).

2.2. Nhân sự từ nơi khác

Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác trong các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh Tuyên Quang có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và trong quy hoạch của các chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn của Thanh tra tỉnh được quyền đăng ký dự tuyển.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển

Người tham gia dự tuyển phải bảo đảm có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Có hồ sơ, lý lịch cá nhân rõ ràng, đầy đủ, được cơ quan chức năng có thẩm quyền thẩm định, xác nhận.

- Không thuộc các trường hợp quy định tại khoản 17, Điều 1; khoản 8, Điều 2 Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019 và các trường hợp bị cấm đảm nhiệm chức vụ theo quy định của pháp luật.

- Đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại định Quyết định số 19/2019/QĐ-UBND ngày 15/7/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang Quy định về tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương thuộc Thanh tra tỉnh; Chánh Thanh tra, Phó Chánh Thanh tra sở; Chánh Thanh tra, Phó Chánh Thanh tra huyện, thành phố thuộc tỉnh Tuyên Quang; Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 10/02/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về Sửa đổi, bổ sung các quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương trong các cơ quan chuyên môn, cơ quan quản lý nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc và trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, thành phố;

- Các điều kiện bổ nhiệm khác theo quy định của pháp luật.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ gồm:

- (1) Đơn đăng ký dự tuyển (có mẫu đơn đăng ký dự thi kèm theo).
- (2) Sơ yếu lý lịch 2C theo quy định hiện hành do cá nhân tự khai và cơ quan trực tiếp quản lý cán bộ xác nhận; có dán ảnh màu khổ 4x6 và đóng dấu.
- (3) Bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu ban hành kèm theo quy định hiện hành (có ký xác nhận của người kê khai và người nhận bản kê khai theo quy định).
- (4) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý

luận chính trị... (có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền).

(5) Quyết định tuyển dụng hoặc văn bản thể hiện đã tuyển dụng.

(6) Văn bản phê duyệt quy hoạch của cấp có thẩm quyền.

5. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

a) Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày **09/01/2024** đến hết ngày **22/01/2024**, trong giờ hành chính.

b) Địa điểm nhận hồ sơ: Tại Văn phòng Thanh tra tỉnh Tuyên Quang, số 158 đường Trần Hưng Đạo, phường Minh Xuân, thành phố Tuyên Quang, tỉnh Tuyên Quang. Người tiếp nhận hồ sơ ông **Trần Xuân Bộ**, Chánh Văn phòng Thanh tra tỉnh Tuyên Quang, số điện thoại liên hệ: 0943 822 566 trong giờ hành chính.

Thông báo này được đăng trên Báo Tuyên Quang, Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang, Trang thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh và niêm yết tại Trụ sở làm việc của Thanh tra tỉnh Tuyên Quang./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Thông tin và truyền thông (đăng công TTĐT);
- Báo Tuyên Quang (đăng báo);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo TTr tỉnh;
- Website Thanh tra tỉnh;
- Lưu: VT, VP (Bộ).

CHÁNH THANH TRA

Khánh Thị Xuyên

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI CHỨC DANH LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ

Kính gửi: (cơ quan, đơn vị quản lý chức danh thi tuyển)

Tên tôi là:

Sinh ngày, tháng, năm:; Dân tộc:; Tôn giáo:

Quê quán:

Nơi ở hiện nay:

Ngày vào Đảng:; ngày chính thức:

Thời gian được tuyển dụng:; Cơ quan, đơn vị tuyển dụng:

Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay:

Trình độ:

- *Chuyên môn: Đại học, ngành*;

- *Lý luận chính trị:*;

- *Quản lý nhà nước:*;

- *Ngoại ngữ:*;

- *Tin học:*;

Ngạch công chức/chức danh nghề nghiệp viên chức hiện hưởng:
..... (mã ngạch/ hạng

(Có hồ sơ chi tiết kèm theo)

Sau khi nghiên cứu điều kiện đăng ký dự thi chức danh lãnh đạo, quản lý; tôi thấy có đủ điều kiện để tham dự kỳ thi. Vậy tôi làm đơn này đăng ký dự tuyển vào vị trí

Tôi cam đoan những thông tin trong hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật, kết quả thi tuyển của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền hủy bỏ và tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật./.

**Xác nhận của thủ trưởng
cơ quan, đơn vị trực tiếp sử dụng
cán bộ, công chức, viên chức**

....., ngày tháng năm 202...

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(Ký ghi rõ họ và tên)